

# ДОГОВОР

об оказании услуг по организации отдыха и оздоровления детей  
в период осенних каникул в школьном оздоровительном лагере дневного пребывания  
«Весёлые ребята» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №36 города Липецка

город Липецк

« 25 » октября 2024 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №36 города Липецка, на основании лицензии № 730 от 24.09.2014, и свидетельства о государственной аккредитации, серия 48 АГ № 160663, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора школы Зотова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

ФИО родителя

выдан \_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «Родитель», действующий как законный представитель несовершеннолетнего

ФИО ребенка

(далее – ребенок), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в школьном оздоровительном лагере дневного пребывания «Весёлые ребята» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №36 города Липецка, расположенного по адресу г. Липецк, ул. Гагарина, 73 а

1.2. Исполнитель организует отдых в соответствии с Положением о школьном оздоровительном лагере дневного пребывания в каникулярное время на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №36 города Липецка.

1.3. Организация отдыха и оздоровления включает в себя:

– организацию культурно-досуговой, туристской, краеведческой, экскурсионной деятельности, обеспечивающей рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

– организацию деятельности, направленной на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

– образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

– организацию размещения, двухразового питания детей в школьном лагере;

– обеспечение безопасные условия жизнедеятельности детей;

– организацию оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

– осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

1.4. Период оказания услуги с «28» октября 2024 г. по «01» ноября 2024г.

1.5. Исполнитель оказывает услуги по организации отдыха и оздоровления за счет средств субсидии из бюджета города Липецка, на софинансирование расходов по организации отдыха детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в каникулярное время, средств бюджета города Липецка, средств Родителя.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать услуги по организации отдыха ребенка согласно п. 1.3. Договора в период, указанный в п. 1.4. Договора.

2.1.2. Обеспечить соблюдение условий размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

2.1.3. Уведомлять Родителя в случаях:

- заболевания ребенка;
- направления ребенка на стационарное лечение;
- нарушения Ребенком требований локальных актов лагеря, противоправного поведения Ребенка.

2.2. Исполнитель имеет право:

– 2.2.1. Требовать от Родителя выполнения обязанности по оплате стоимости услуги по организации двухразового питания детей в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. Не принимать ребенка в лагерь в случае:

- отсутствия документов согласно п.2.3.1 настоящего договора;
- наличия медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

2.2.3. Не производить возврат денежных средств, полученных в качестве оплаты за услугу, в случае отсутствия ребенка в лагере по неуважительным причинам.

2.3. Родитель обязуется:

2.3.1. Для зачисления ребёнка предоставить документы:

- сертификат (путевку);
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие противопоказаний для пребывания в лагере;
- настоящий договор с подписью;
- заявление на имя директора школы;
- документ, подтверждающий оплату услуг в рамках настоящего договора, датированный за 5 (пять) рабочих дней до начала смены.

2.3.2. Обеспечить:

- ежедневный приход ребёнка без опозданий согласно режиму дня, установленному Положением о школьном оздоровительном лагере дневного пребывания;
- ребенка необходимой одеждой (по погоде), обувью (спортивный костюм, «вторая обувь»).

2.3.3. Забрать ребенка из Лагеря в случаях:

- заболевания ребенка;
- грубого нарушения им распорядка дня и требований локальных актов лагеря, устанавливающих обязательные правила поведения;
- грубого нарушения им правил противопожарной безопасности;
- причинении вреда жизни (здоровью) других детей и/или работников лагеря;
- причинение ущерба имуществу лагеря или третьих лиц.

2.3.4. Возместить в установленном порядке ущерб, причиненный зданию, оборудованию, инвентарю и другому имуществу лагеря по вине ребенка.

2.4. Родитель имеет право:

3.4.1. Забрать ребёнка ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению. При возвращении ребёнка представить справку об отсутствии контакта с инфекционными больными за этот период.

3.4.2. При отсутствии ребенка по уважительным причинам предоставить подтверждающие документы (справки).

3.4.3. Информировать Исполнителя о возможных ограничениях, связанных со здоровьем ребенка, об особенностях его поведения, склонностях и интересах.

3.4.5. Знакомиться самим и знакомить ребенка с нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию отдыха детей в лагере дневного пребывания, в том числе локальными актами лагеря.

### 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

3.1. Размер платы за оказываемые услуги по настоящему Договору определяется Приказом Департамента образования администрации города Липецка от 01.10.2024 № 1447 «Об организации отдыха и оздоровлении детей в городе Липецке в период осенних каникул в 2024 году» и составляет

755 рублей (семьсот пятьдесят пять рублей) за 5 дней лагерной смены (из расчета 151 рубль в день на одного ребенка). Размер родительской оплаты за оказываемые услуги по настоящему Договору составляет 130 рублей (сто тридцать рублей) за 5 дней лагерной смены (из расчета 30 рублей на одного ребенка)

3.2. Плата вносится Родителем на расчетный счет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №36 города Липецка не позднее 5 (пяти) дней до начала смены.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств неопределимой силы, возникших после заключения данного договора в результате обстоятельств, чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

#### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.2. Сторона обязана предупредить письменно другую сторону о намерении расторгнуть настоящий договор за 5 календарных дней до момента его фактического расторжения.

#### 6. РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров.

6.2. При не достижении соглашения по спорным вопросам в ходе переговоров, они разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

#### 8. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Родитель

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителей, законных представителей

Паспорт

\_\_\_\_\_

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка

\_\_\_\_\_

домашний адрес

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

«25» октября 2024 г.

дата

Исполнитель

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №36 города Липецка

Юридический и фактический адрес:  
398016, г. Липецк, ул Гагарина, 73 а

тел.+7(4742)341800 - директор

тел./факс +7(4742) 341845- приемная

Директор (школа)

*Зотов Сергей Николаевич*

Реквизиты получателя платежа:

ИНН 4826028737/ КПП 482601001

ОГРН 1024840847107

ОКПО 52068734

ОКТМО 42701000

ОКАТО 42401375000

ОКВЭД 85.12, 85.13, 85.14

Единый казначейский счет 4010281094530000039

Казначейский счет 03234643427010004600

Банк Отделение Липецк/УФК по Липецкой области, г Липецк

БИК 014206212

Лицевой счет 20620001720

\_\_\_\_\_ / Зотов С.Н.

подпись

«25» октября 2024г.

дата

